



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL' UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

ISTITUTO COMPRENSIVO VIALE LOMBARDIA

Scuola Infanzia: via Levi – via Taormina – viale Umbria

Scuola Primaria: viale Lombardia-via Repubblica

Scuola Secondaria I Grado: via Toti

Sede principale: viale Lombardia 24 – 20093 Cologno Monzese (MI)

Tel: 02 25396768 – FAX: 02 25371203- Codice Meccanografico: MIIC8EJ008

CF 97632350159

Sito web: [www.icvialelombardiacologno.gov.it](http://www.icvialelombardiacologno.gov.it)

Prot.n.10849/4.1.p

Cologno Monzese, 14/12/2016

Spett.le Colombo Autoservizi s.r.l.  
P.zza della Conciliazione 5  
20123 Milano

Spett.le Autoservizi Carminati  
Via Sora, 2  
20042 Capriate (BG)

Spett.le Autoservizi Facchinetti snc  
Via G. Pastore, 2  
20065 Inzago (MI)

Spett.le Voulaz srl  
Via S. da Vimercate, 5-7  
20128 Milano

Spett.le Autoservizi Vittorio Viola  
Vicinale delle Vallestre  
20872 Colnago (MB)

Spett.le Autoservizi Cominardi Mario  
Via Gramsci, 2  
20060 Cassina De'Pecchi (MI)

**Oggetto: Bando pubblico per servizio di noleggio pullman con autista per uscite didattiche anno 2017**

**CIG:Z271C81DB6**

**AVVISO PUBBLICO PER SERVIZIO NOLEGGIO PULLMAN PER USCITE DIDATTICHE**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Dell'Istituto Comprensivo Viale Lombardia Cologno Monzese in qualità di soggetto attuatore,

**Indice Gara**

Per il noleggio di pullman con autista per le uscite didattiche anno 2017, da espletare con il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Le ditte interessate pertanto, sono invitate a partecipare alla procedura di cui all'oggetto che sarà esperita nel rispetto delle condizioni e delle prescrizioni indicate nella presente lettera di invito.

**1)INDICAZIONI GENERALI**

Le ditte dovranno presentare la loro offerta trasmettendo la documentazione amministrativa e proposta economica relativa alle uscite didattiche previste nell'anno 2017.

**2)PROCEDURA DI GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

Il termine per la presentazione delle offerte da predisporre e da presentare nel rispetto delle modalità indicate nel seguito della presente, è fissato per le ore 12,00 del 29/12/2016.

Un plico debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura recante la denominazione del partecipante e le seguente dicitura:"Offerta noleggio pullman con autista anno 2017".

In data 09/01/2017 alle ore 12,00 il Dirigente Scolastico e la commissione tecnica dallo stesso nominata, procederanno all'analisi e alla valutazione comparativa delle domande pervenute conformi ai requisiti previsti dal bando.

Successivamente si procederà alla valutazione delle offerte e alla predisposizione del prospetto comparativo.

L'aggiudicazione avverrà col sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso pervenga una sola offerta.

**3) DURATA OFFERTA**

L'offerta dovrà valere l'anno 2017

**4) STIPULA DEL CONTRATTO E SUA ATTUAZIONE**

La stipulazione del contratto di appalto avrà luogo presso la sede dell'Istituto Comprensivo Viale Lombardia, Viale Lombardia, 24 - 20093 Cologno Monzese(MI), entro 20 giorni dall'aggiudicazione definitiva.

## 5) GARANZIE RICHIESTE

Ai concorrenti è richiesto il possesso dei requisiti sotto indicati che deve essere provato, pena l'esclusione dalla gara, con le modalità le forme ed i contenuti previsti nella presente lettera d'invito.

In particolare, pena l'esclusione dalla gara, i concorrenti invitati devono presentare, secondo le modalità formali espresse nel seguente paragrafo 7), dichiarazioni in autocertificazione (compilando l'Allegato 2) relative ai punti che seguono:

1. possesso dei requisiti di ordine generale prescritti dalla'rt. 38 del D.lgs. n. 163 del 12/04/2006 e successive modificazioni e integrazioni;
2. possesso dell'Attestato di idoneità professionale rilasciato dal Ministero dei Trasporti;
3. possesso, da parte degli autisti, di patente, certificato di abilitazione professionale(CAP), Certificato di qualificazione dei conducenti (CQC), Certificato di idoneità al lavoro specifico;
4. dichiarazione sostitutive degli atti di notorietà relativi agli autisti;
5. elenco degli autobus con descrizione marca targa, nonché i seguenti documenti relativi agli autobus stessi e cioè:
  - a. Carta di circolazione con timbro di revisione annuale;
  - b. Licenza di noleggio con rinnovo annuale;
  - c. Cronotachigrafo con revisione annuale;
  - d. Assicurazione RC minimo 10.000.000,00;
  - e. Licenza internazionale Comunità Europea;
6. disponibilità a presentare, a fine viaggio, fotocopie dei dischi del cronotachigrafo;
7. che il personale impiegato è dipendente della Ditta e rispetta i tempi di guida e di riposo;
8. possesso della Attestazione di gestione per la qualità con indicazione degli estremi;
9. possesso dei requisiti di sicurezza previsti dalla vigente normativa in materia di circolazione di autoveicoli;
- 10.essere in regola con i versamenti contributi obbligatori INPS e INAIL, da dimostrare, in caso di aggiudicazione, ai sensi di legge, con la produzione del documento unico di regolarità contributiva (DURC) in corso di validità (richiedibile in forma autonoma anche dalla stessa stazione appaltante);
11. accettare di fornire, in caso di aggiudicazione del servizio, dichiarazione relativa alla affidabilità economica rilasciata da Istituto Bancario;
12. accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nella presente lettera di invito e relativi allegati;
13. rinunciare nel modo più ampio a chiedere alla stazione appaltante onorari, indennizzi, rimborsi e compensi di sorta in dipendenza della partecipazione alla procedura di gara;
14. impegno, in caso di aggiudicazione del servizio, a rilasciare la dichiarazione di Tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136 del 13/08/2010 e successive modificazioni, in particolare gli estremi del conto corrente bancario/postale dedicato su cui far affluire i pagamenti delle fatture e i nominativi delle persone delegate ad operare sui conti stessi.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'articolo 140 del D.Lgs. n. 163 del 12/04/2006, in materia di procedure da adottare nel caso in cui l'impresa vincitrice dell'appalto fallisca o venga a trovarsi in condizioni di indisponibilità.

La Ditta scelta dovrà presentare, prima della sottoscrizione del contratto, i documenti sopra citati a conferma di quanto autocertificato.

#### 6) TIPOLOGIA DELLE USCITE

Si richiedono pullman da 26, 50, 52 e 75 posti in previsione delle seguenti mete, come da prospetto sottoelencato:

#### SCUOLA PRIMARIA VIALE LOMBARDIA

DATA	DESTINAZIONE	ORARIO	ALUNNI	ACCOMPAGNATORI	CLASSI
24/03/2017	TEATRO BINARIO 7 - MONZA	9.00/12.00	54	7	I A-B-C
12/04/2017	CASTELLO DI MASINO - CARAVINO (TO)	8.00/18.00	63	8	V A-B-C
04/05/2017	TEATRO ARCIMBOLDI - MILANO	13.30/16.30	128	11	III A-B-C e V A-B-C-
16/05/2017	CASTELLO DI GROPPARELLO (PC)	8.00/18.30	44	6	II A-B
16/05/2017	BELLANO (LC)	7.30/17.30	66	7	III A-B-C
06/06/2017	OSSERVATORIO ASTRONOMICO - LA TORRE DEL SOLE BREMBATE DI SOPRA (BG)	9.00/16.30	54	7	I A-B-C

#### SCUOLA PRIMARIA VIA REPUBBLICA

DATA	DESTINAZIONE	ORARIO	ALUNNI	ACCOMPAGNAT ORI	CLASSI
04/04/2017	ARCHEOPARK - BOARIO TERME	8.00/16.45	76	9	III A-B-C-D
05/04/2017	PIAN SCIRESA (LC)	8.00/18.30	35	5	IV A-B
10/04/2017	GIOCOBOSCO PARCO GAVARDO (BS)	8.20/17.30	44	5	I A-B
16/05/2017	CASTELLO DI GROPPARELLO (PC)	8.00/18.30	48	4	II A-B
19/05/2017	CASTELLO DI MASINO - CARAVINO (TO)	7.30/18.30	43	6	V A-B

#### SCUOLA MEDIA VIA TOTI

DATA	DESTINAZIONE	ORARIO	ALUNNI	ACCOMPAGNATORI	CLASSI
28/03/2017	VIGEVANO (PV)	7.45/14.00	58	9	II A-B-C
27/04/2017	SALO' (BS)	7.45/18.00	74	11	III A-B-C-D
04/05/2017	SABBIONETA (MN)	7.00/16.00	58	10	II A -B-C

#### SCUOLA DELL'INFANZIA VIALE UMBRIA

DATA	DESTINAZIONE	ORARIO	ALUNNI	ACCOMPAGNATORI	SEZ.
06/06/2017	OSSERVATORIO ASTRONOMICO - LA TORRE DEL SOLE BREMBATE DI SOPRA (BG)	9.00/16.30	41	4	BAMBINI DI 5 ANNI

## SCUOLA DELL'INFANZIA VIA LEVI

DATA	DESTINAZIONE	ORARIO	ALUNNI	ACCOMPAGNATORI	SEZ.
06/06/2017	OSSERVATORIO ASTRONOMICO – LA TORRE DEL SOLE BREMBATE DI SOPRA (BG)	9.00/16.30	34	5	BAMBINI DI 5 ANNI

## SCUOLA DELL'INFANZIA VIA TAORMINA

DATA	DESTINAZIONE	ORARIO	ALUNNI	ACCOMPAGNATORI	SEZ.
08/05/2017	TEATRO FRANCO PARENTI MILANO	13.30/16.00	45	5	BAMBINI

### 7) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Pena l'esclusione dalla gara, l'offerta economica, redatta in lingue italiana, su carta semplice, dovrà pervenire alla Direzione dell'Istituto Comprensivo Viale Lombardia, Viale Lombardia ,24 – 20093 Cologno Monzese (MI), entro e non oltre le ore 12,00 del 29/12/2016.

L'offerta dovrà pervenire mediante Raccomandata A.R., oppure Posta Prioritaria, oppure con consegna diretta, nel qual caso farà fede il Protocollo di ingresso.

Il recapito dell'offerta rimane ad esclusivo rischio del mittente e l'Istituto Comprensivo Viale Lombardia declina ogni responsabilità in merito ad eventuali disguidi.

L'offerta dovrà pervenire in plico sigillato, controfirmato su entrambi i lembi di chiusura e recante all'esterno, oltre al nominativo dell'Impresa mittente, la seguente dicitura:

**“Offerta noleggio pullman con autista anno 2017”.**

### 8) CONTENUTO DELLA BUSTA

La busta deve contenere, l'offerta economica e i documenti amministrativi relativamente alla Impresa partecipante, i documenti e le dichiarazioni, in autocertificazione, utilizzando l'ALLEGATO 2.

Le dichiarazioni, che possono essere redatte anche in forma cumulativa, saranno sottoscritte dal legale rappresentante della Ditta concorrente e rese su carta libera non soggetta ad autenticazione ed accompagnate da copia fotostatica, ancorchè non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore (in riferimento alla Legge n. 15 del 15/01/1968 e successive modifiche).

### 9) PUBBLICITA'

Il presente bando è diffuso con le seguenti modalità:

- a. Pubblicato sul sito web dell'Istituto.

### 10) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi dell'Istituto Comprensivo Viale Lombardia.

### 11) COMPETENZA ARBITRALE

E' esclusa la competenza arbitrale.

### 12) INFORMATIVA AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 D.Lgs. N. 196/2003

Si informa che, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, contenente disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, i dati personali forniti, o che comunque verranno acquisiti durante lo svolgimento del procedimento instaurato dal presente bando, sono oggetto di trattamento nel rispetto della succitata normativa.

I dati vengono trattati per finalità connesse o strumentali all'attività della stazione appaltante e alla procedura di gara, come ad esempio:

per ottemperare ad obblighi di legge;

per esigenze di tipo operativo e gestionale;

per dare esecuzione a prestazioni contrattualmente convenute.

Per "trattamento dei dati personale" si intende la loro raccolta, registrazione, organizzazione, interconnessione, elaborazione, modificazione, comunicazione, diffusione, cancellazione, distruzione, ovvero la combinazione di due o più di tali operazioni.

Il trattamento dei dati avviene mediante elaborazioni manuali e strumenti informatici con logiche strettamente correlate alle finalità della raccolta e comunque in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati, nell'osservanza degli obblighi previsti dagli artt. 2 (finalità), 3 (Necessità), 11 – 17 (regole per tutti i trattamenti), 31 – 36 (Sicurezza dei dati e dei sistemi) e dall'allegato B) Disciplinare tecnico in materia di misure minime di sicurezza, dello stesso D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003.

Per la partecipazione alla procedura di gara il conferimento dei dati è obbligatorio, per cui l'eventuale mancanza di consenso potrà comportare l'esclusione dalla gara stessa. I dati personali identificativi, sensibili e giudiziari potranno essere comunicati a soggetti pubblici o privati quali collaboratori, consulenti, Pubbliche Amministrazioni, ove necessario e nei limiti strettamente pertinenti al perseguimento delle finalità sopra descritte.

Si informa, infine, che in relazione ai dati personali possono sempre essere esercitati i diritti previsti dall'art. 7 con le modalità di cui agli artt. 8 e 9 del D. Lgs. N. 196 del 30 giugno 2003.

Distinti saluti.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof.ssa Eleonora Galli)

*Eleonora Galli*

**Allegato 2- AUTOCERTIFICAZIONE Relativa alla fornitura del mezzo di trasporto**

Il/la sottoscritto/a .....nato/a a.....,  
il.....  
residente in..... via ..... n.  
.....  
in qualità di ..... della Ditta di  
trasporti.....  
Con sede legale in ..... Via ..... n.  
.....  
Telefono n. ...., fax n. ...., telefono cellulare .....,  
e.mail.....  
PARTITA IVA ....., certificato di qualità: SI/NO (se SI indicare  
sigla).....

**DICHIARA**

- di essere in possesso dell'autorizzazione/concessione all'esercizio della attività di trasporto (indicare estremi).....

....., rilasciata da (indicare Ente).....

Eventuali altri riferimenti previsti dalla Legge regionale in ordine all'autorizzazione /concessione.....

**Rappresentante legale/titolare:**

Cognome e nome .....luogo .....data di  
nascita.....  
Indirizzo .....  
telefono.....

- di essere proprietario del veicolo e che il personale impiegato è dipendente della ditta, inoltre che, lo stesso, ha rispettato le norme in vigore per quanto concerne i periodi di guida e i periodi di riposo nella settimana precedente il giorno di partenza;

- di essere in possesso dei certificati di assicurazione, da cui risulti che il mezzo è coperto da una polizza assicurativa che preveda un massimale di almeno cinque milioni di euro per la copertura dei rischi a favore delle persone trasportate, quando

sul mezzo viaggiano almeno trenta persone;

- di essere in possesso di copertura assicurativa di assistenza al viaggio in caso di incidente;

- che il mezzo è regolarmente fornito di cronotachigrafo (strumento, previsto dalla legislazione vigente, atto a controllare se il

personale addetto abbia osservato le norme in materia di orario di guida);

- che il mezzo presenta una perfetta efficienza dal punto di vista della ricettività, in proporzione al numero dei partecipanti e dal punto di vista meccanico.

L'efficienza del veicolo deve essere comprovata dal visto di revisione tecnica annuale presso gli Uffici M.C.T.C..

- di essere in possesso della attestazione dell'avvenuto controllo dell'efficienza del cronotachigrafo da parte di un'officina autorizzata;

- di impegnarsi a presentare, alla fine del viaggio, fotocopie dei dischi del cronotachigrafo (dalla partenza all'arrivo);

**Inoltre dichiara:**

-di non avere a carico esecuzioni di fallimento, liquidazione coatta amministrativa, ammissione di concordato o amministrazione controllata, né vi sono procedure avviate in proposito;

- di non avere pendente procedimento per l'applicazione di una procedura di prevenzione (art.3 della L. 1423/56);

- che non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, oppure di applicazione della pena su richiesta delle

parti (art.444 C.P.P.) per reati che incidono sull'affidabilità morale e professionale dell'ADV;

- che ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, nonché agli obblighi relativi al pagamento di imposte o tasse sono

assolti regolarmente;

- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto di lavoro dei disabili oppure, in alternativa, non è tenuta

all'osservanza di dette norme, ai sensi della L.68/99;  
-di essere in regola con il versamento di imposte, tasse e contributi previdenziali. (n.b. si richiede il rilascio del  
**D.U.R.C.**  
aggiornato al momento del pagamento della fattura fiscale)

**IL SOTTOSCRITTO SI IMPEGNA, IN CASO DI AGGIUDICAZIONE DELL'OFFERTA AD ALLEGARE I SEGUENTI DOCUMENTI:**

- a) fotocopia della della carta di circolazione dell'automezzo/i da cui poter desumere il proprietario, l'effettuazione della revisione annuale, la categoria del veicolo (da noleggio con conducente, oppure di linea);
- b) fotocopia della licenza comunale da cui risulti il numero di targa per i veicoli da noleggio;
- c) fotocopia dell'autorizzazione, da esibire all'accompagnatore responsabile del viaggio, rilasciata dall'Ufficio provinciale della Motorizzazione Civile (Mod. M.C.904) per gli autobus in servizio di linea;
- d) fotocopia della patente "D" e del certificato di abilitazione professionale "KD" del o dei conducenti.

**Eventuali altre dichiarazioni**

.....  
.....

*Informativa ai sensi dei D.L.vo 30/06/2003 n.196*

*I dati dichiaranti saranno utilizzati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene*

*resa, ai sensi dell'art. 7 del D.L.vo 30/06/2003 n.196. Responsabile del trattamento dei dati è il DSGA della scuola. Si richiama la responsabilità penale, ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 28112/2000 n.445, di chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o atti contenenti dati non piu' rispondenti a verità o ne faccia uso.*

La presente dichiarazione viene sottoscritta in data.....

Il rappresentante legale della Ditta di trasporti